

Referat bestyrelsesmøde i Rybners

onsdag d. 1. april 2020

Til stede: Michael Mathiesen, Dan H. Rasmussen, Leif Bjerre Hermansen, Claus Boel, Claus Lykke Christensen, Johanne M. Gregersen, Henrik Vallø, Niels Henrik Poulsen, Finn Klinkby Marcussen, Annalise Schmidt, Helle Vad Christensen, Britta Boel, Mathilde Plantener, Morten Nordenskov Bjørnlund og Olaf Rye.

Afbud: Birthe Friis Mortensen, Erik Madsen og Annette Godsvig Laursen.

Mødet afholdes som Skype-møde pga. coronasituationen.

1. Regnskab 2019 og revisionsprotokollat

Annalise præsenterede årsregnskabet for 2019, som viser et samlet resultat på i alt på 10,1 mio. kr. Det er en positiv afvigelse på 2,7 millioner kr. i forhold til budgettet. Den samlede positive afvigelse er summen af både positive og negative afvigelser lokalt i afdelingerne.

De positive afvigelser stammer bl.a. fra ansvaret øvrig drift, hvor der er en samlet positiv afvigelse på 2,9 millioner kroner. En mild vinter kombineret med optimeringer af skolens energisystemer og en kritisk gennemgang af vores IT-systemer/-licenser er nogle af årsagerne til de positive afvigelser.

Der er også en stor positiv afvigelse på AER-midlerne, hvor en uventet stigning i antallet af indgåede uddannelsesaftaler sidst på året har medført en stigning i indtægterne på godt 1 million kroner.

Kursusområdet er et af de områder, der har den største negative afvigelse med et alvorligt fald i indtægterne og dermed en negativ afvigelse på indtægterne på samlet 3,1 millioner kroner, når alle taxametre medtages.

Kantinen på Spangsbjerg Møllevej har en negativ afvigelse på materialekontoen på 0,5 millioner kroner. Det skyldes hovedsageligt overgangen til økologisk indkøb, der har været dyrere end forudsat under budgetlægningen.

Ekstraordinære poster indeholder en indtægt fra 2015 og 2016, hvor der var afsat midler til efteruddannelse af underviserne, når uddannelsen gav ECTS-point. I 2019 kunne puljemidlerne anvendes lidt bredere til pædagogisk udvikling, og vi har derfor valgt at bruge dem til vores digitale projekter og arbejdet i vores pædagogiske IT-afdeling. Der er tilført samlet 2,1 millioner kroner til EUD-området. Der er overført ca. 1 million kroner til 2020, hvor pengene skal bringes i spil.

Michael Mathiesen og Johanne Gregersen udtrykte tilfredshed med regnskabstallene.

Årseleverne (ÅE) varierer lidt op og ned på afdelingerne. Handelsskolen har en positiv afvigelse på 17 ÅE, det skal ses i sammenhæng med -9 ÅE på EUX og den måde vi budgetterer på i

forhold til vores ministerielle indberetning. Samlet er der en positiv afvigelse på Handelsskolen i forhold til budgettet.

EUD har et plus på 5 ÅE og tillægges skolepraktikken viser det et samlet plus på 12 på hele EUD- området. Der blev realiseret 998 ÅE i 2018 og 960 ÅE i 2019, så tendensen med tilbagegang på EUD-området fortsætter.

Gymnasiet har også variationer, men kun på 3 ÅE i forhold til budgettet. Gymnasiet er på samme niveau som 2019. HTX er gået tilbage både i 2018 og 2019, men det reddes af HF, hvor vi har indfaset 2 årgange nu.

Skolen har 3074 ÅE i alt ekskl. kursusområdet.

I områdernes resultater uden omkostningsfordelinger skal EUD og Gymnasiet præstere en overskudsgrad på 26 %.

EUD er endt på 22,5 %, hvilket er en lille fremgang i forhold til 2018, selv om det er lavere end det oprindelige budget og 2. budgetrevision stort set overholdes. Det er svært at nå målet med det faldende elevtal og de deraf følgende små hold.

Gymnasiet præsterer bedre end budgetrevisionen og ender over målet på de 26 %. Gymnasiet realiserer dermed et resultat, der er 2 % bedre end 2018.

Kursusområdet er delt i tre. Lars Katzmann har ansvaret for de traditionelle kurser, Olaf Rye for de digitale kurser og Gudrun Kirk for AspIT, hvor aktiviteterne er IDV. Der har været en markant negativ afvigelse på det traditionelle kursusområde på 1,6 millioner kroner i forhold til 2. budgetrevision, der laves i november måned. Der er derfor allerede nu lavet en meget tæt opfølgning på dette område.

Samlet er der 1,8 millioner kroner mindre i resultat fra uddannelsesområderne i forhold til budgettet. Dette opvejes af positive afvigelser på de administrative budgetter og giver samlet 2,7 millioner kroner i positiv afvigelse.

Annalise gennemgik herefter omkostningsfordelingerne opdelt i løn, øvrig drift og over- og mertid. Der har dog ikke været en nævneværdig udvikling.

Finn Marcussen stillede et spørgsmål vedr. de faldende rejse- og befordringsudgifter. Annalise Schmidt oplyste, at udgifterne under rejse og befordring er eksklusive vores omkostninger til skolens biler. Brug af skolens biler og flere virtuelle møder har en positiv effekt på denne konto.

Lønnen er vores største omkostning, og omkostningsprocenter til løn er steget med 1 % point. Der er generelt en rigtig god udvikling i over- og mertid, der er faldende. Dette set i lyset af et ønske om et bedre arbejdsmiljø er positivt.

Medarbejdere opgjort i årsværk udgør 423,6 i 2019. Det er et fald på skoleniveau. Der er færre undervisere, og der er færre administrative medarbejdere, dog er der en stigning i medarbejdere i de administrative fællesskaber.

Annalise gennemgik herefter KPI'ere, hvor der samlet set tegner sig et positivt billede af driften. Michael Mathiessen konstaterede, at der er lavet en plan for det traditionelle kursusområde og at forventningen er, at dette område rettes op.

Kim Vorret fra PWC roste både det økonomiske resultat og den måde skolen styres på i løbet af året. Han fortalte, at der afgivet en blank påtegning på årsregnskabet, og bestyrelsen kunne erklære, at de ikke har opdaget nogen form for besvigelser. Den juridisk kritiske revision indeholdt to fejl i forhold til en fratrædelse, hvor resultatkontrakten og fratrædelsesgodtgørelsen var opgjort forkert. Procedurerne for dette er nu skærpet og rettet, så det ikke sker fremover. Undervisningsmiljøvurderingen skal foretages hvert 3. år. Det er ikke sket, og på trods af at Rybners iflg. Kim Vorret har mange positive tiltag inden for undervisningsmiljøområdet i gang, skal det nævnes i den juridisk kritiske revision, at den formelle vurdering ikke er foretaget. Det forventes, at den foretages i 2020.

Det er PWCs klare vurdering, at skolen efterlever de regelsæt, vi skal.

Det finansielle beredskab ligger rigtig flot, og skolen er foran planen fra for 2-3 år siden.

Kim Vorret roste skolens økonomiske produktivitet og nøgletal, der ligger flot, og det ses også ved sammenligning med tilsvarende kombinationsskoler. Han tildelte Rybners 3 stjerner ud af 3 ved sin vurdering.

Skolens løfteevne er rigtig god i forhold til den socioøkonomiske ramme. Kim Vorret fremhævede STXs store fremgang de sidste par år. HTX gør det markant godt og er stabile. HHX skal arbejde med innovation og mundtlig erhvervs-case, men gør det overordnet godt og også med flere positive signifikante afvigelser.

Johanne Gregersen tilkendegav, at i forhold til udvikling af innovationsområdet på HHX vil EASV gerne være samarbejdspartner.

Regnskabet blev godkendt af bestyrelsen.

2. Sammenligning af økonomiske nøgletal – prædiktivt tilsyn

STUK har som tidligere oplyst indført et prædiktivt tilsyn (forudsigende tilsyn), som har til formål at indlede en tidlig dialog med potentielt udfordrede institutioner. For at give bestyrelserne en mulighed for selv at arbejde med et prædiktivt tilsyn har DEG-L udarbejdet et værktøj. Dette værktøj skal give bestyrelserne mulighed for at danne sig et overblik over, hvor deres institution befinder sig på specifikke parametre som aktivitetsstyring (årsværk/100ÅE), kapacitetsstyring (m2., husleje osv.), den finansielle styring og et præventivt tilsyn. Annalise Schmidt præsenterede en sammenligning af nøgletallene for Rybners sammenholdt med gennemsnitstallene for kombinationsskoler og alle erhvervsskoler i Region Syddanmark. Vi er markant bedre end de andre skoler inden for alle områderne. Michael Mathiesen udtrykte bekymring for, at de andre kombinationsskoler i sammenligning havde negativ overskudsgrad. De nedbringer deres likviditet og egenkapital. Kim Vorret fra PWC konstaterede, at Rybners er en sund institution på alle parametre og ligger flot. Han gjorde opmærksom på, at sammenligningerne skal tages med et gran salt. Der er forskelle på f.eks. kapacitetsstyringen i København og Esbjerg.

3. Skolehjem

Der har gennem en periode været store udfordringer med indkvarteringen af skolehjemselever

i de to tårne, vi har lejet. Lejemålet har eksisteret siden 2007, og Rybners har lejet 52 værelser af Esbjerg Kommune i to tårne tæt på Hermitage. Vi har gennem de senere år oplevet en del problemer i forhold til vedligeholdelsesstandarder. Vi får klager fra eleverne og deres organisationer vedr. rørbrud og tiltagende lugtgener på grund af fugt i værelserne. Det er seriøse klager, som også påvirker medarbejderne på Hermitage. Annalise Schmidt præsenterede resultatet af en analyse, der var lavet med et ønske om at udvide Hermitage med 25 dobbeltværelser. Annalise viste en økonomiopstilling vedr. finansieringen af byggeriet fra før den 10. marts, og en efter corona-epidemien har påvirket renten. Værelsernes pris er ca. 13 millioner kroner. Vi sparer 1,5 millioner kroner i leje ved at bygge selv, dog er der også omkostninger forbundet med selv at bygge. Der ses en positiv påvirkning på 292.000 kroner allerede 1. år efter, vi bygger. De kommende år stiger den positive påvirkning til 867.000 kroner, pga. inventaret kun er medtaget i år 1. Tilbagebetalingstiden bliver dermed 15,4 år. De nye beregninger midt i coronakrisen viser en tilbagebetalingstid på 18,6 år. Renten på mødetidspunktet skønnede Annalise som værende midt imellem de to beregninger. Formandskab og direktion indstiller til at bygge værelserne. Michael Mathiesen mener ikke, at værelserne har en standard, vi kan være bekendt, og han har ikke en forventning om, at Esbjerg kommune renoverer til et acceptabelt niveau. Det skal ses i lyset af den årelange proces med en del løfter, der ikke er blevet indfriet. Han ønsker bestyrelsens accept af, at vi kan gå videre med byggeriet, hvis renteniveauet fortsat bliver inden for de to beregninger. Claus Boel bad om at få udlæningsprocenten oplyst og spurgte samtidig til muligheden for at leje ud til andre aktører. Annalise Schmidt oplyste, at skolehjemleder Keld Nielsen gør en kæmpe indsats for hele tiden at optimere belægningen, og vi indkvarterer bl.a. også kursister fra AMU Vest, når kapaciteten tillader det. Det er naturligvis svært at spå om udviklingen i antallet af elever i årene fremover. Claus Boel spurgte til valget af dobbelt- og enkeltværelser. Hertil oplyste Annalise, at et valg af enkeltværelser ikke er økonomisk rentabelt. Keld Nielsen, der leder skolehjemmet, har i hele processen udtrykt ønske om dobbeltværelser. Johanne Gregersen gav udtryk for, at byggeriet er en god idé og følger den plan, der har været i forhold til vækst på kursusområdet. Hun foreslog et mix af dobbelt- og enkeltværelser. Annalise oplyste, at dobbeltværelser ofte bruges som enkeltværelser og derfor giver den største fleksibilitet. Leif Hermansen gav udtryk for, at han også var positiv overfor byggeriet.

Bestyrelsen besluttede, at byggeriet skal foretages. Byggeudvalget arbejder videre inden for de økonomiske rammer, der er skitseret på dette møde.

4. Finansiering

På mødet blev et forslag til finansiel politik præsenteret. Formålet med politikken er at fastlægge rammerne for aktiv styring af skolens finansielle portefølje, dvs. en effektiv håndtering af den langfristede gæld og de likvide midler. Generelt ønsker vi en lav risiko og høj grad af forudsigelighed. Strategien har endvidere til formål at sikre, at skolen til enhver tid har det fulde overblik over de renterisici, der er forbundet med skolens låneportefølje og likvide beholdninger. Michael Mathiesen ønsker at fortsætte den forsigtige linje og vil gerne have muligheden for at kunne handle hurtigt. Kim Vorret fra PWC gjorde opmærksom på, at der skulle stå 'uafhængig rådgiver' frem for 'skolens revisor' i politikken. Politikken blev med den rettelse godkendt.

Endvidere præsenterede Annalise Schmidt forskellige finansielle scenarier med udgangspunkt i skolens resultat for 2019 samt kendte kommende likviditetskrævende dispositioner som indbetaling af feriepenge, færdiggørelse af smedeværksteder og det besluttede byggeri af

skolehjem. Indfrielsen af renteswap vil i 2020 driftsmæssigt påvirke resultatet negativt med 22 millioner kroner, men fra 2021 og frem vil driften blive væsentlig forbedret med ca. 2,8/1,4 millioner kroner. pga. sparet renteudgift. Michael Mathiesen gjorde opmærksom på, at når swaplånene afvikles som i forslaget, vil det fremgå af driftsregnskabet. Kim Vorret fra PWC oplyste, at andre skoler har fået lov til at placere konverteringsomkostningerne som ekstraordinære omkostninger i regnskabet. Herved kan man fokusere på det ordinære driftsresultat. PWC konstaterer at trods det, at omlægningen ikke er rentabel på langt sigt målt i nutidskroner, så anbefales det at omlægge finansieringen nu, da fordelene samlet vurderes at opveje ulemperne. Her er der specielt fokus på ydelsesbesparelse her og nu, en gennemskuelig finansiering og konverteringsret på ny finansiering. Claus Boel gjorde opmærksom på, at gælden strækkes fra 19 til 30 år. Lars Katzmann gjorde opmærksom på, at renten lige nu er nedadgående, så det vil muligvis kunne betale sig at have is i maven. Annalise Schmidt oplyste, at udbudsmaterialet er klar og kan sendes til kreditforeninger umiddelbart efter mødet. Bestyrelsen skal samtidig tage stilling til, om vi vil følge PWCs anbefaling og have 70 millioner kroner i den variable del frem for 26 millioner kroner som formandskab og direktion indstiller til. Kim Vorret skønnede, den lavere variable del som fornuftig i forhold til den lave rente. Johanne Gregersen fandt omlægningen fornuftig og tilsluttede sig den lavere variable del. Claus Boel opfordrede til at tage det roligt i og med, at de finansielle markeder er i panik lige p.t. Michael Mathiesen bad om en godkendelse af forslaget, så formandskabet kan slå til, når de vurderer, at renten er lavest. Forslaget blev vedtaget, og formandskabet går videre i processen og har bemyndigelsen til handle. Bestyrelsen orienteres via mail om evt. beslutninger pga. beløbets størrelse. Kim Vorret forlod mødet.

5. Tilmeldingstal

Annalise Schmidt præsenterede de seneste tilmeldingstal. Vi er på nuværende tidspunkt foran budgettet med grundforløbene på både EUX og på de ordinære GF1. Samlet er der 54 elever mere end budgetteret på GF1. GF2-eleverne optages løbende frem mod start til august og er p.t. meget under budgettet. Lars Katzmann oplyste, at der arbejdes med at udvikle et tættere samarbejde med jobcentrene om GF2. Finn Markussen henviste til de kampagner, der var sidste år vedr. GF2, og opfordrede til at gentage dette, når nu tallene er så lave som de er. Gymnasiet er 25 elever under budgettet og det skyldes hovedsageligt HTX, der har mistet 30 elever. Olaf Rye oplyste, at det samlede ansøgertal på gymnasierne i kommunen er lavere end sidste år, så konkurrencesituationen er status quo.

6. Arbejdsmiljøorganisationen

Gudrun Kirk Petersen informerede om udvidelse af arbejdsmiljøorganisationen. Gudrun præsenterede de beslutninger, som er truffet i forhold til, hvordan vi fremover vil organisere arbejdsmiljøorganisationen. Dette er også præsenteret for hhv. arbejdsmiljøorganisationen og formandskabet. Gudrun gennemgik organiseringen, som den ser ud i dag, og beskrev det fremtidige set-up. Vi udvider organisationen, fordi vi ønsker at øge de forebyggende og afhjælpende arbejdsmiljøindsatser fremover. Der vil også fremover være to årlige møder i den samlede arbejdsmiljøorganisation, og herudover mødes udvalgene omkring de mere områdespecifikke arbejdsmiljøopgaver. Det er vigtigt, at tingene ikke gemmes til de årlige møder, men derimod bliver løst hen ad vejen. Vi har fået en bemærkning i revisionsprotokollatet, fordi vi på GYM-området ikke har fået lavet den lovpligtige undervisningsmiljøvurdering (UMV). Der er en del paralleller og overlap mellem arbejdsmiljø og undervisningsmiljø, og vi ønsker at have det synkroniseret, så arbejdsmiljørepræsentanterne er valgt for de samme perioder i de enkelte dele af

organisationen. Mathilde Plantener spurgte ind til, hvordan eleverne til den nye organisation vælges. Gudrun oplyste, at dette ikke var fastlagt endnu, men sikkert forankres i elevrådene. Michael Mathiesen betragtede tiltaget som en saltvandsindsprøjtning til arbejdsmiljøarbejdet.

7. Strategiproces 2025

Gudrun gav en kort status på arbejdet med strategiprocesen, der skal formulere Strategi 2025. Bestyrelsen har givet input i forskellige tempi til processen. Den 18. december blev bestyrelsen opdateret på de strategiske fokuspunkter og arbejdet med den pædagogiske strategi skulle så gå i gang. Der var planlagt to workshops på hhv. EUD- og GYM-området ift. arbejdet med den pædagogiske strategi. De blev desværre aflyst pga. corona-situationen. Den pædagogiske strategiproces er derfor på pause, mens den øvrige strategiproces fortsætter og EFQM-planerne følges, i det omfang vi kan.

8. Kvalitetsårshjul

Gudrun Kirk Petersen fremlagde en model for bestyrelsens fremadrettede opfølgning på kvalitet. Der arbejdes med kvalitet på mange niveauer i organisationen. Målet er nu en større systematik. Arbejdsmængden skal ikke øges men derimod fokuseres. Der skal være sammenhæng mellem vores arbejde og ministeriets tilsynsplaner. Det er vigtigt, at arbejdet er databaseret, og der har været en positiv udvikling i de data, der bruges til arbejdet. Ministeriet gør ofte tingene op én gang årligt, og derfor er det svært at være operationel på baggrund af de ministerielle data. Der er udarbejdet et årshjul, hvor bestyrelsen holdes opdateret med de nyeste data løbende hen over året og hurtigt kan forholde sig til evt. presse. Johanne Gregersen og Michael Mathiesen synes, at det var en god idé, at få tallene så hurtigt som muligt. Det giver muligheden for at give input til direktionen. Henrik Vallø oplyste, at årshjul er brugt i mange andre virksomheders bestyrelser, og derfor er en fornuftig og rigtig god idé for Rybners at bruge.

9. ETU-resultater

Gudrun Kirk Petersen præsenterede resultat af ETU 2019 for hhv. GYM- og EUD-området. Landstallene er ikke kommet, og det betyder, at det er begrænset, hvad vi kan gøre for at sammenligne med andre skoler. Ministeriet har overtaget trivselsundersøgelserne og fastlagt spørgerammerne. Det er nye tidspunkter og nye IT-systemer, der bruges. Det har givet udfordringer i processen. Der er en opdeling mellem Gymnasiet og EUD. Gymnasiet har overordnet en flot svarprocent på 86. HTX og HF er dog ikke så høje og kræver opmærksomhed. Gymnasiet har 55 spørgsmål inden for 5 grupper. Trivselstallet er ministeriets indikator for risikobaserede tilsyn. Her er HF gået frem ift. de andre gymnasieretninger. En af de faktorer, der skal ses på, er det pres gymnasieeleverne tilsyneladende oplever. Eleverne oplever stort set ikke mobning. Mathilde Plantener spurgte til, om der var en udvikling i årgangene. Gudrun Kirk oplyste, at der er et analysearbejde i gang, og at der i analysen er fokus på reformens eventuelle indflydelse. Johanne Gregersen oplyste, at der er politisk fokus på pressede elever. Gudrun oplyste, at analysearbejdet foregår på tværs af årgange og køn. Der kan også blive tale om fokusgruppe-interviews for at gå meget tæt på tallene. Michael Mathiesen ser frem til landstallene for at se, om Rybners gymnasieelever er mere pressede end elever på nationalt niveau. Gudrun har forventning om, at landstallene er på trapperne. EUDs undersøgelse havde kun en svarprocent på 47, så der er et forbedringspotentiale. EUD har en spørgeramme på 34 spørgsmål fordelt på 5 indikatorer. Trivselstallet på EUD er beregnet som gennemsnittet af flere spørgsmål. Trivselstallet er også på EUD en indikator for

ministeriets tilsyn. Der er også på EUD tale om et lille fald på trivselstallet, der ved sidste ETU viste 4,0 mod 3,9 nu. I analysen af tallene på EUD fokuseres der på praktikspørgsmålene. Finn Marcussen er tilfreds med de mere kvalitative målinger. Han undrer sig over, at mobning ikke er med i EUDs data. Finn mener, at det har indflydelse på elevernes oplevelse af praktikken. Michael Mathiesen undrer sig også over dette.

10. VTU-resultater

Anette Fuglkjær, som er afdelingschef i praktikcenteret, præsenterede VTU-resultaterne for Rybners, som viser en stigning på 2 % fra 2018. Går man tilbage til 2010, er der tale om en stigning på 13 %. De store uddannelser scorer rigtig godt og har en positiv tendens. Anette oplyste, at de elever, som har fået ophævet deres praktikaftaler som følge af corona-epidemien, bliver kontaktet af en vejleder og tilbydes skolepraktik. Ofte svarer de dog nej til skolepraktik, fordi dagpengeydelsen er højere.

11. Praktikpladssituation

Anette Fuglkjær gennemgik resultater og konklusioner fra skolerapporten. I første omgang fortalte Anette, at der i 2019 har været et rekordhøjt antal uddannelsesaftaler primært vedr. shipping og ambulancebehandler. Hun fremviste grønne smileys på alle tal for Praktikcentret i 2019 både i forhold til antallet af skolepraktikelever og elever, der manglede en praktikplads. Corona-epidemien er gået meget ud over lærlingene, og mange aftaler er blevet ophævet.

12. Nye fjernundervisningsaktiviteter

Det er lykkedes på Restaurant- og Kokkeskolen at etablere et fjernundervisningskursus for ledige inden for Horestas område. Målet med kurset er fastholdelse og opkvalificering af medarbejdere i Service-, Turisme-, Hotel- og Restaurationsbranchen. I stedet for at hjemsende eller afskedige kan medarbejdere i branchen tage faglig opkvalificering med 100% lønkomensation online. Kurset er udviklet i et samarbejde med 3F, HORESTA og Styrelsen for Arbejdsmarked. Målet er at fastholde medarbejdere i branchen. Lærerne har udviklet kurset lynhurtigt, og det har øget omsætningen med 900.000 kroner. Vi har fået ros af beskæftigelsesministeren. Vi har via arbejdet fået styrket vores netværk. Olaf Rye roste Lars Katzmann for også at have samlet EUD-afdelingerne omkring udviklingen, og Michael roste også Lars over roserne fra ministeren og fagforeningerne. Michael er glad for udviklingen og de kompetencer lærerne får. Claus Boel udtrykte også glæde over den hastighed Rybners har udviklet kurserne med. Han konstaterede også, at gymnasiet også synes at have udviklet den digitale undervisning meget hurtigt, så de kan køre undervisningen på et højt niveau under corona-epidemien som fjernundervisning. Olaf Rye glædede sig også over udviklingen og den måde lærerne bruger den digitale udvikling til undervisning.

13. Eventuelt

Strategi omkring sponsorater er udsat til næste møde.

Bestyrelsens studietur til København er udskudt til et senere tidspunkt.

Der er indgået et forlig omkring ventilationsanlægget i Grådybet. Vi får 227.000 kr. og laver selv anlægget færdigt.

Olaf Rye gennemgik strategien i corona-arbejdet på skolen. Kommunikation på alle niveauer har været den største indsats. Der blev umiddelbart efter det første pressemøde, hvor Mette

Frederiksen sendte eleverne hjem lavet en plan. Der er afholdt daglige direktionmøder, hvor de vigtigste budskaber fra ministeriet og andre er blevet prioriteret. Hver dag er der om eftermiddagen holdt et corona-statusmøde med mellemliderne, så de var opdateret. Vi har etableret en hjemmeside, hvor virksomheder og elever har kunnet orientere sig. Vi har hele tiden været på forkant med udviklingen og i løbet af 2 dage underviste vi digitalt. Lærerne har vist et fantastisk sammenhold og har hjulpet hinanden. Den måde lærere, mellemlidere og stabsfunktioner har bragt hinanden i spil på, fortjener en stor ros til alle. Det giver skolen et kæmpeløft. Ros fra ministeren, pædagogiske opdagelser omkring undervisningen og meget andet er alt sammen noget, vi kan tage med os ind i fremtiden. Michael Mathiesen glædede sig også over udviklingen og Mathilde Plantener gav en cadeau fra eleverne og fortalte, at de føler sig godt informeret og har fået den vejledning, de skulle have. Johanne Gregersen roste også indsatsen og ønskede information omkring, hvordan skolen åbner igen. Olaf Rye oplyste, at der har været en offensiv pressepolitik. Det har givet positiv omtale og fremstillet Rybners som en fleksibel og omstillingsparat skole med en høj kvalitet på trods af den alvorlige situation i landet. Dette er foregået både i de trykte medier, på TVSyd og i Radio Syd.