

# Lokal undervisningsplan for Hovedforløbets 1. del på Tandklikassistentuddannelsen

Rybners Tekniske skole

Henrik Jørgensen

Marts 2021

(Denne lokale undervisningsplan er udarbejdet jf. bekendtgørelse nr. 1619 af 27/12/2019)

## 1. Generel information om skolen

### 1.1 Praktiske oplysninger

Rybners er landsdelens største uddannelsescenter. Hver dag er ca. 2000 elever i gang på skolens erhvervsuddannelser, omkring 1800 elever på de tre gymnasier samt et stort antal elever, kursister og studerende på kursuscenteret. Der er derfor altid gang i den på en af Rybners adresser i Esbjerg. Skolens væsentligste aktivitet er undervisning på de mange uddannelser.

Undervisningen afvikles i henhold til gældende love og udvikles konstant i forhold til elevernes, erhvervslivets og samfundets behov og ønsker.

I forandrings- og udviklingsprocesserne er de lokale undervisningsplaner vigtige planlægnings- og styringsinstrumenter. Heri beskrives blandt andet hvordan undervisningen er tilrettelagt, hvilke elementer undervisningen består af, og hvordan disse afvikles.

De lovmæssige krav til indholdet i de lokale undervisningsplaner er beskrevet i (BEK nr. 1619 af 27/12/2019)

Skolens hovedadresse er:

Rybners

Spangsbjerg Møllevej 72

6700 Esbjerg

Telefon 79 13 4511

E-mail: [info@rybners.dk](mailto:info@rybners.dk)

Hjemmeside: [www.rybners.dk](http://www.rybners.dk)

På Rybners tilbydes følgende indgange til erhvervsuddannelserne på grundforløb 1:

Indgange	Fagretninger
Teknologi, byggeri og transport	Offshore, energi og industri Smed + EUX Skibsmontør VVS energiuddannelsen + EUX Teknisk designer industri Byggeri Elektriker + EUX Maler Murer + EUX Tømrer + EUX Struktør + EUX VVS energiuddannelsen + EUX Teknisk designer – byg Ejendomsservicetekniker Mekanik, transport og logistik. Mekaniker Lager Chauffør Redder
Fødevarer, jordbrug og oplevelser	Mad og cafe' Ernæringsassistent Gastronom Tjener Bager/konditor Slagter
Omsorg, sundhed og pædagogik	Livsstil og sundhed Frisør Tandklinikassistent
Kontor, handel og forretningsservice	Dekoration, design og mode Handel, butik og iværksætter Kontor og Finans + EUX Butik, handel og ledelse + EUX

På Rybners tilbyder vi følgende erhvervsuddannelser med start på grundforløb 2:

Uddannelser	Specialer
Smed	Klejnsmed, smed(rustfri)
Skibsmontør	Skibsmontør, industrimontør trin 1
VVS energiuddannelsen	VVS og energispecialist VVS blikkenslager VVS'er trin 1
Teknisk designer	Teknisk designer, industriel produktion Teknisk designer, bygge og anlæg
Murer	Murer
Træfagernes byggeuddannelse	Tømrer Byggemontagetekniker
Bygningsmaler	Bygningsmaler
Anlægs - og bygnings struktør, brolægger	Grundforløbet
Ejendomsservicetekniker	Grundforløbet
Elektriker	Elektriker
Lager og terminaluddannelsen	Lageroperatør –lager og logistik trin 2 Lagermedhjælper, trin 1 Lageroperatør – Lager og transport, trin 2
Vejgodstransportuddannelsen	Godschauffør, trin 2 Lastbilchauffør, trin 1
Redder uddannelsen	Ambulanceassistent, autohjælp
Personvognsmekaniker	Personvognsmekaniker Personvognsmontør, trin 1
Gastronom	Kok Gastronomassistent, trin 1 Cater
Tjener	Konference og selskabstjener. Trin 1 Tjener
Bager/konditor	Grundforløbet
Ernæringsassistent	Ernæringshjælper, Trin 1 Ernæringsassistent
Tandklinikassistent	Tandklinikassistent
Frisør	Frisør
EUX smed	Smed
EUX elektriker	Elektriker
EUX tømrer	Tømrer
EUX murer	Murer
EUX struktør	Struktør
EUX VVS- og energispecialist	VVS og energispecialist
Detail	Detailhandelsassistent Dekorator Blomsterdekorator
Handel	Handelsassistent, salg Logistikassistent

	Indkøbsassistent
Kontor	Administration Økonomi Offentlig administration Shipping og spedition Lægeseekretær Advokatsekretær Revision Rejseliv
EUX administration	
EUX økonomi	
EUX offentlig administration	
EUX Shipping og spedition	
EUX Lægeseekretær	
EUX Advokatsekretær	
EUX Revision	
EUX Rejseliv	
EUX Handelsassistent	
EUX Logistikassistent	
EUX indkøbsassistent	

## 1.2 Skolens pædagogiske og didaktiske overvejelser.

Undervisningen tager, som alle øvrige aktiviteter på Rybners, udgangspunkt i skolens mission og vision, som beskriver de overordnede mål, der arbejdes frem mod.

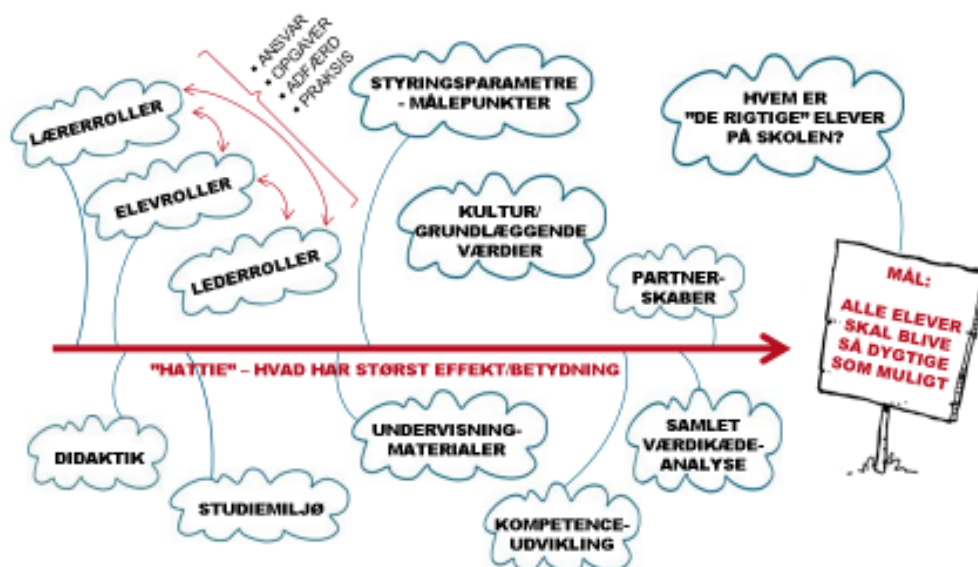
### *Rybners mission:*

Rybners er et kompetenceudviklingscenter med udbud og udvikling af erhvervsrettede og gymnasiale ungdomsuddannelser og efteruddannelser, svarende til elevernes, erhvervslivets og samfundets behov

### *Rybners vision:*

Rybners vil frem mod 2020 bidrage til vækst ved at tilbyde attraktive uddannelser præget af høj faglighed og stort engagement, så den enkelte elev opnår størst mulig læring. Uddannelserne skal udfordre eleverne, gøre dem livsduelige og så dygtige som muligt med sigte på optimale job og karrieremuligheder Rybners vil være førende med evidensbaseret faglig, pædagogisk udvikling og regionalt og nationalt påvirke uddannelseslandskabet gennem sit eksempel.

Det vil sige, at der skal tages afsæt i en *overordnet pædagogisk strategi* som en gennemgående rød tråd i den fremadrettede løbende pædagogiske udvikling, således at forskellige tiltag til udvikling af undervisningsformer, undervisningsmaterialer, studiemiljø m.m. sker med reference hertil.



Overordnet pædagogisk strategi som en gennemgående rød tråd i den pædagogiske udvikling.

Den overordnede pædagogiske strategi på Rybners, inspireret af John Hatties forskning og resultater i forhold til forskellige parametres effekt på elevers læring, er beskrevet ved:

- **Synlig læring**

**Tydelige læringsmål og systematisk evaluering af elevens læring – elevens egen evaluering såvel som lærernes – som er synlig for eleven**

- **Lærerteam samarbejde med fokus på elevernes læring**

**Fælles ansvar for kvaliteten i undervisningen, målt ved elevernes læringstilvækst**

- **Differentieret undervisning med fokus på elevernes læring**

**Varierede undervisningsmetoder og materialer med udgangspunkt i den enkelte elevs kompetencer og behov**

På Rybners sikres en helhedsorienteret udvikling med sammenhæng mellem mål og indsats og indbyrdes sammenhæng mellem indsats på forskellige områder gennem systematisk anvendelse af EFQM Excellence modellen som ledelses- og kvalitetsstyringsmodel.

Den overordnede pædagogiske strategi skal dermed være afsæt for det fremadrettede arbejde med målsætninger og opfølgning på resultater inden for EFQM modellens fire resultatområder såvel som arbejdet med de mange forskelligartede indsats inden for hvert af modellens fem indsatsområder.

Den pædagogiske strategi skal derfor danne udgangspunkt for bl.a. udviklingen af lederroller samt støttefunktionernes arbejde, og det forventes, at **den røde tråd** med tiden kan styrke sammenhængen og den helhedsorienterede tilgang herunder særligt styrke sammenhængen mellem den pædagogiske og den økonomiske tankegang.

Med udgangspunkt i, hvad vi ved – og i nogle tilfælde tror på – virker bedst i forhold til at skabe mest mulig læring, redegøres i det følgende for, hvordan vi vil arbejde strategisk med udvikling af undervisningen, fremtidige lærer- og lederroller samt effektive støtte- og servicefunktioner med fokus på elevernes læring som det overordnede fælles mål.

### **1.3 Undervisningen – den væsentligste nøgleproces**

Når der med det overordnede mål om at alle elever skal blive så dygtige som muligt arbejdes med indsats vedrørende processer, produkter og serviceydelser, er undervisningen naturligvis den allervæsentligste nøgleproces.

De skærpede krav til uddannelsessektoren om øget effektivisering, der bl.a. betyder, at lærerne skal tilbringe mere tid sammen med eleverne, og at niveauet i uddannelserne skal hæves, så eleverne lærer mere og bliver dygtigere, betyder at der skal undervises på andre og nye måder.

Undervisningen skal tilrettelægges på måder, der giver lærerne mulighed for at bruge mere tid sammen med eleverne, og som resulterer i øget læring for eleverne.

Med afsæt i den overordnede pædagogiske strategi skal den pædagogiske og didaktiske udvikling resultere i tilrettelæggelse og gennemførelse af undervisning kendetegnet ved

- **Synlig læring**
  - **Tydelige læringsmål, som er synlige for eleven**
  - **Tydelig sammenhæng og progression i læringsforløbet, som er synlig for eleven**
  - **Systematisk evaluering af elevens læring – elevens egen evaluering såvel som lærernes – som er synlig for eleven**
  - **Tydelige resultater i form af læringstilvækst, som er synlige for eleven**
- **Lærerteam samarbejde med fokus på elevernes læring**
  - **Fælles refleksion og evaluering**
  - **Fælles udvikling af undervisningsmaterialer og –metoder**
  - **Fælles ansvar for kvaliteten i undervisningen, målt ved elevernes læringstilvækst**
- **Differentieret undervisning med fokus på elevernes læring**
  - **Varierede undervisningsmetoder og materialer**
  - **Let adgang til de nødvendige læringsmaterialer af en vid varietet, der kan aktualiseres og inddrages med øjeblikkes varsel i læringsituationen**
  - **Evnen til at skalere og standardisere bagvedliggende processer**
  - **Bedre udnyttelse af muligheder i digitale undervisningsmaterialer og –metoder**

### **1.3.1 Den fremtidige lærerrolle**

I forhold til elevernes læring er det i høj grad lærerens engagement og faglige og pædagogiske dygtighed, der gør forskellen, og gode relationer mellem lærer og elever er en af de væsentligste faktorer, der kan virke fremmende på elevernes læring.

Når der, som beskrevet ovenfor, skal undervises på andre og nye måder, resulterer dette også direkte i et krav om en udvikling af lærerrollen.

Ovenstående strategi for udvikling af undervisningen stiller derfor krav om en tilsvarende udvikling af lærerrollen i forhold til synlig læring, lærerteamsamarbejde og differentieret undervisning.

Derudover er de væsentligste egenskaber hos hver enkelt lærer, som samtidigt er kendetegnende for god undervisning, der fremmer elevernes læring:

- **Læreren er ledende og instruerende.** Den gode lærer søger aktivt, målrettet, engageret og omsorgsfuldt at fremme elevernes læring. Det duer ikke, at læreren blot skaber rammerne og trækker sig tilbage i en rolle som facilitator eller konsulent. Læreren skal være den drivende kraft i undervisningen.



- **Læreren har føling med elevernes læring.** Den gode lærer har viden om og kontakt med, hvad der sker i hovedet på den enkelte elev. Enhver elev har sin egen måde at søge at få mening på i nyt stof og har brug for feedback og nye udfordringer i forhold til sin hidtidige forståelse. Den gode lærer formår at have føling med alle elevers læring og at lede dem videre til mere avanceret læring. Specifikt for erhvervsuddannelserne er vekslen mellem undervisning på skolen og oplæring i praktikvirksomheden desuden et kendetegn. Læreren skal i undervisningsforløbene skabe en tydelig kobling mellem uddannelsernes teoretiske og praktiske elementer.
- **Undervisningen er velstruktureret, planmæssig og målrettet.** Den gode lærer skal har ikke blot føling med, hvor de enkelte elever er nu, men har også en klar plan for, hvor de er på vej hen, og hvordan man kan konstatere, at de er på rette vej.
- **Læreren bistår eleverne med konstruktion og rekonstruktion af viden.** Den gode lærer hjælper eleven med at konstruere og udvikle sin viden fra det basale til det mere avancerede og komplekse. Herunder skal læreren inspirere til den rekonstruktion af utilstrækkelige eller forkerte forhåndsopfattelser, der er en nødvendig del af at bevæge sig mod en mere avanceret forståelse. Eleven selv skal være aktiv for at læring finder sted. Det er ikke nok, at læreren taler og eleven lytter. Læreprocesser med aktiv konstruktion af viden: Diskussioner, opgaveløsning, øvelser, eksperimenter og andre aktiviteter, der – gerne i samarbejde med andre elever – fører til en personliggørelse og konstruktion af ny viden hos eleven. Læreren formår at sætte eleven i en situation, hvor denne er i stand til at evaluere sig selv gyldigt samt definere sit næste rum for læring
- **Den gode lærer skaber en positiv og støttende atmosfære,** hvor fejl og misforståelser betragtes som et bidrag til at lære mere. Eleverne må ikke være bange for at blive afsløret i fejl eller i at have ”huller” i deres viden.

På Rybners skal vi være dygtige til at understøtte og fremme disse egenskaber hos lærerne.

#### 1.4 Overordnet bedømmelsesplan

På Rybners er forskellige former for evaluering og bedømmelse særdeles vigtige redskaber i vurderingen af den enkelte elevs udvikling og progression. Det er ligeledes et vigtigt redskab til vurdering af undervisningen generelt samt kvaliteten af denne. Evalueringerne hænger tæt sammen med dem pædagogiske og didaktiske planlægning af synlig læring som skitseret ovenfor. **Det vil sige at undervisningen tager udgangspunkt i tydelige læringsmål, som er synlige for eleven, at der er en tydelig sammenhæng og progression i læringsforløbet, som er synlig for eleven, at der er en**

*systematisk evaluering af elevens læring – elevens egen evaluering såvel som lærernes – som er synlig for eleven og at der er tydelige resultater i form af læringstilvækst, som er synlige for eleven*

### **1.5 Bedømmelse ved prøver og eksamen**

Prøver og eksaminer bygger på 4 grundelementer. De 4 grundelementer er: Mål og krav, Eksaminationsgrundlag, bedømmelsesgrundlag samt bedømmelseskriterier.

**Mål og krav:** Mål og krav er primært de fag- og kompetencemål, som udgør slutmålet ved eksamen. Hertil kan komme specifikke krav, der er fastsat i uddannelsesbekendtgørelserne. De kan variere fra uddannelse til uddannelse.

**Eksaminationsgrundlag:** Eksaminationsgrundlaget er det faglige stof eller materiale, som der eksamineres ud fra, og som skal gøre det muligt for eksaminanden at demonstrere de opnåede kompetencer.

Det kan eksempelvis bestå af prøvespørgsmål, opgaver, tekster læst i undervisningen, en test eller produkter, som eleven har udarbejdet, og kan f.eks. være en præsentations port folio eller et stykke praktisk udført arbejde.

Samlet set skal eksaminationsgrundlaget tage udgangspunkt i væsentlige mål og krav. Det vil sige, at skolen inden for fag- og kompetencemål kan udvælge de mål, der af skolen vurderes som de væsentlige. Alle mål og krav behøver således ikke indgå i eksaminationsgrundlaget.

Eleven skal kende de mål, som skolen vurderer som væsentlige fra undervisningens begyndelse.

**Bedømmelsesgrundlag:** Bedømmelsesgrundlaget vedrører de produkter, processer eller præstationer, der gøres til genstand for bedømmelsen.

Det er skolens opgave at afklare, hvilke elementer der skal indgå i bedømmelsen, og hvilken vægt disse elementer hver især skal tillægges.

Bedømmelsesgrundlaget kan godt være det samme som eksaminationsgrundlaget. Hvis ikke bedømmelsesgrundlaget svarer til eksaminationsgrundlaget, skal det fremgå tydeligt, hvilke dele der indgår heri.

Eleven skal kende bedømmelsesgrundlaget fra undervisningens begyndelse.

En elev kan for eksempel godt have fremstillet et produkt, der indgår i eksaminationsgrundlaget, uden at selve produktet bliver bedømt ved prøven. I stedet bedømmes elevens mundtlige fremlæggelse.

**Bedømmelseskriterier:** Bedømmelseskriterierne skal med udgangspunkt i bedømmelsesgrundlaget beskrive, i hvilken grad eleven lever op til de væsentlige mål.

Bedømmelseskriterierne skal således beskrive, hvad skolen forventer af henholdsvis en "fortrinlig" eller "jævn" præstation i forhold til en bestemt opgaveløsning. Det skal desuden fremgå, hvordan skolen skelner mellem "uvæsentlige" og "væsentlige" mangler.

Det er vigtigt, at der blandt uddannelsens ledere og lærere på skolen er en dialog om, hvordan de konkrete bedømmelseskriterier skal udmøntes. Herved opnås en italesættelse af fælles faglighed.

Formålet med dette er at tydeliggøre for elev, lærer og censor, hvad der skal til for at opnå en bestemt karakter.

## 1.6 Eksamensregler

Eksamensreglementet samt eksamenshåndbog ved eud eksaminer på Rybners kan findes på følgende links:

<http://www.rybners.dk/kvalitet/skolerne/teknisk-skole/eksamen/> og

<http://www.rybners.dk/media/1695/lokal-undervisningsplan-eud-2014-2015.pdf>

## 2. Uddannelsen: 1770 Grundforløb for tandklinikassistentuddannelsen

### 2.1 Praktiske oplysninger

Uddannelsen afvikles på Rybners Tekniske Skole, Spangsbjerg Møllevej 72, 6700 Esbjerg

### 2.2 Didaktiske og metodiske overvejelser

Der lægges vægt på at eleverne deltager i en fælles løsning af opgaverne, det kollaborative princip.

Desuden arbejdes helhedsorienteret, dvs. at eleverne hele tiden skal kunne se de enkelte læringselementer som en del af at kunne fungere som klinikassistent både med de faglige og personlige kompetencer.

Opgaverne præsenteres således, at eleverne får mulighed for at arbejde med forskellige metoder/læringsstile og opbygger forståelse for værdien af at kunne arbejde og lære på forskellige måder.

Eleverne trænes i at anvende digitale og selvinstruerende læringsmidler og i at aflevere opgavebesvarelser vha. digitale medier. Bevægelse i undervisningen foregår som fx gåture, fitness, pausegymnastik, orienteringsløb med fagligt indhold mm.

De 2 obligatoriske grundfag Naturfag og Psykologi planlægges og tilrettelægges således at målene understøtter undervisningen i det uddannelsesspecifikke fag og dermed skaber tværfaglig forståelse og helheder.

Undervisningens indhold omfatter:

o Lærerstyrede oplæg o Elevstyrede problemorienterede teoretiske og praktiske opgaver o Undersøgende teoretiske og praktiske opgaver o Elektroniske og skriftlige tests

Metoder i undervisningen:

o Teoretiske læreroplæg o Elevstyret indsamling af viden, individuelt og i grupper o Praktiske øvelser med kliniske funktioner o Digitale medier anvendes til videnssøgning, opgaveløsning og –aflevering o Fremlægninger o Aktiviteter med indlagt bevægelse

### **2.3 Lærernes kompetencer**

Alle lærere har minimum 5 års erhvervserfaring. 1 har i 9 år arbejdet i en kombination mellem undervisning og tandklinikassistent på en klinik.

Lærerne har endvidere en bred almen baggrund, hvor kompetenceudvikling i dansk, IT og psykologi har fundet sted. Lærerne er ajour med fagfaglige kurser, som understøtter såvel grundforløbets som hovedforløbets faglige indhold.

Afdelingens lærere har gennemført Voksenpædagogisk Grunduddannelse, og den pædagogiske kompetenceudvikling fortsætter med blandt andet deltagelse senest i Modelskolesamarbejdets projekt ”progressiv læring”.

# Undervisningsplan for H1

## Tandklinikassistentuddannelsen hovedforløb

<b>Varighed i alt</b> 7 uger	<b>Førløb</b> Tandklinikassistentuddannelsen, hovedforløb	<b>Bedømmelse, dokumentation &amp; evaluering:</b> <b>Dokumentation:</b> Se nedenstående <b>Afsluttende standpunktsbedømmelse:</b>
<b>Revideret</b>	Marts 2019	<b>Udstyr og lokaler:</b> Tandklinik- og tandteknikudstyr, IT-udstyr. Tandklinik, tandtekniklokale, IT-lokale, teorilokale
<b>Antal lektioner:</b>	364	<b>Fagretninger:</b> Tandklinikassistent
<p><b>Fagets formål:</b>          Denne læringsaktivitet indeholder følgende obligatoriske fag:          Anatomi og fysiologi          Grundlæggende klinikadministration          Odontologisk patologi og klinik          Protetik          Profylakse          Radiologi          Desuden følgende valgfag: Hud- og håndpleje, Provisorier og blegeskiner, Indkøbs og økonomistyring, Hygiejne på klinikken. "Patientdag" med vejledning og afpudsning, Førstehjælp repetition.</p> <p><b>Anatomi:</b>          I dette læringsselement/fag arbejdes med mundhulens og kraniets anatomi samt tyggeapparatets opbygning og funktion.</p> <p><b>Grundlæggende klinikadministration</b>          Dette læringsselement/fag indeholder arbejde med og undervisning i tandplejens organisering, regler for journalføring og tandplejens overenskomster.</p> <p><b>Odontologisk patologi</b>          I dette fag kommer du til at arbejde med udvikling af sygdomme i pulpa, det apikale og marginale parodontium. Desuden indeholder faget læren om traumer og rodbehandlinger.          Der arbejdes med tandekstraktion og patientinformation i forbindelse hermed samt anvendelse af smertestillende midler og antibiotika i forbindelse med ovenstående behandlinger.</p> <p><b>Profylakse:</b>          Du kommer til at beskæftige dig med udvikling og forebyggelse af mundhulesygdommene caries, gingivitis og parodontitis.          Desuden arbejdes med sundhedspædagogik, kommunikation og sundhedsfremme i forbindelse med vejledning af patienter.          Du får begyndende øvelse i patientvejledning vedr. hjemmetandpleje, fluoridbehandling og afpudsning.</p>		

**Protetik:**

I dette læringselement/fag kommer du til at arbejde med fast protetik. Dvs. arbejdsgange, instrumenter og materialer, der anvendes ved fremstilling af kroner og broer.

Ligeledes indgår øvelser i at fremstille gipsmodeller ved at tage alginat aftryk på patienter og udstøbe aftrykkene. Eleverne fungerer som patienter for hinanden.

**Radiologi:**

Du kommer til at arbejde med røntgenstråler, strålehygiejne og hygiejne ved røntgenoptagelser. Desuden optagelse af og optageteknik ved digitale intraorale røntgenbilleder.

**Valgfag Provisorier og blegeskiner:**

I dette valgfag arbejdes der med fremstilling af provisorier til fast protetik. Samt fremstilling af blegeskiner og vejledning af patienter i forbindelse med aflevering af blegeskiner.

**Valgfag Indkøbs- og økonomistyring**

I dette valgfag arbejdes der med forskellige typer af varelager og styring af disse, på en hensigtsmæssig måde i forhold til økonomi, kvalitet og bæredygtighed.

**Valgfag Hygiejne på klinikken:**

Du skal i forbindelse med dette valgfag beskæftige dig med hygiejne, smitteoverføring og de forskrifter som klinikken bør arbejde efter.

Herunder lovgivning, hygiejnens forskrifter (NIR) midler og metoder og ikke mindst sund fornuft.

Du får viden om og øvelser i den praktiske udførelse af hygiejne så smitte elimineres og klinikken har et højt hygiejneniveau.

Der vil blive lagt vægt på at du selvstændigt undersøger forskrifter og erfaringsudveksler med øvrige elever.

**Valgfag Hud- og håndpleje:**

I dette valgfag arbejdes med den personlige pleje og sundhed med henblik på at holde huden sund og modstandsdygtig over for ydre påvirkninger.

**Valgfag repetition af førstehjælp**

I dette valgfag arbejdes med hovedpunkterne inden for førstehjælp, herunder hjerte-lunge-redning. Teori og praktiske øvelser.

Faget er en repetition og opdatering af det førstehjælpskursus eleverne gennemgik på grundforløbet.

**Valgfag "Patientdag" med vejledning og afpudsning:**

Du skal i dette valgfag arbejde med kommunikation og vejledning af en "rigtig" patient.

Patienten er indkaldt til hjemmetandpleje og efterfølgende afpudsning.

Eleverne indbyder andre elever fra skolen eller pårørende til at komme på skolens klinik som patienter.

Du skal tilrettelægge og gennemføre en vejledning i tandsundhed/hjemmetandpleje og afpudsning.

**Faglige mål:****Anatomi:**

Eleven kender til mundhulens anatomi, herunder tyggeapparatets opbygning og funktion

**Grundlæggende klinikadministration:**

Eleven medvirker ved journalføring, og kender til pligter og regler ved journalføring

Eleven kender til den offentlige sygesikringsoverenskomst samt private sygeforsikringer

Eleven kender til offentlige og private tandplejesystemer

**Odontologisk patologi:**

Eleven kender til sygdomme i pulpa og det apikale parodontium, behandlingstyper, samt brug af vitalitetstest

Eleven kender til sygdomme i det marginale parodontium og behandlingsmuligheder  
Eleven kan tilrettelægge hensigtsmæssig assistance ved parodontale behandlinger, ekstraktioner og endodontiske behandlinger herunder selvstændigt udføre vitalitetstest.  
Eleven kender til anvendelse af antibiotika  
Eleven kender til anvendelse af analgetika og lokalanalgetika  
Eleven kender til tandtraumer og behandling heraf  
Eleven kender til vejledning i forbindelse med tandekstraktion og endodontiske behandlinger

### **Profylakse:**

Eleven kender til sundhedspædagogik, sundhedsfremme og forebyggelse i arbejdet med den enkelte patient  
Eleven kender til kostens betydning for cariesudvikling i forbindelse med individuel vejledning i hjemmetandpleje  
Eleven kender til plak- og tandstensudviklingen, og sammenhængen mellem plak og sygdomme i mundhulen  
Eleven kan foretage indfarvning samt plak og gingiva-registrering  
Eleven kender årsager til og udviklingen af caries, gingivitis og erosioner, herunder nonoperativ cariesbehandling  
Eleven kender hjælpemidler til opretholdelse af optimal mundhygiejne, herunder forebyggelse af tandbørstningsskader  
Eleven får begyndende øvelse i at foretage instruktion og vejledning om mundhygiejne samt opfølgning heraf  
Eleven får begyndende øvelse i at foretage atraumatisk afpudsning af bløde tandbelægninger  
Eleven kender til fluorids carieshæmmende effekt, fluoridsadministrationsformer og anvendelse, samt toksikologi  
Eleven får begyndende øvelse i at foretage fluoridbehandlinger

### **Protetik:**

Eleven kender til behandlingsmulighederne med fast protetik, herunder implantatbåret protetik  
Eleven kender til arbejdsprocedurer, instrumentarium og materialer i forbindelse med behandlinger med fast protetik, herunder provisoriske restaureringer  
Eleven kan instruere i renholdelse af protetiske restaureringer, herunder implantatbåret protetik  
Eleven kan tilrettelægge assistance ved behandlinger med fast protetik  
Eleven kan tage alginataftryk til fx antagonistmodel og fremstilling af skinner.  
Eleven kan udstøbe alginataftryk.  
Eleven kender til digitale aftryksmetoder

### **Radiologi:**

Eleven kender til røntgenstrålers egenskaber  
Eleven kender til røntgenapparatets opbygning  
Eleven kender til risiko for stråleskader  
Eleven får begyndende øvelse i at udføre digitale intraorale røntgenoptagelser  
Eleven kan varetage optimal strålehygiejne  
Eleven får begyndende øvelse i at vurdere billedkvaliteten af intraorale røntgenoptagelser

### **Valgfag "Patientdag" med vejledning og afpudsning:**

Eleven kan på grundlæggende niveau og under vejledning foretage patientvejledning vedr. tandsundhed og fjerne bløde tandbelægninger vha. roterende instrumenter

### **Valgfag repetition af førstehjælp:**

Eleven kan de vigtigste punkter inden for førstehjælp og kan udføre hjerte-lunge-redning.

### **Valgfag Hud- og håndpleje:**

Eleven kender og kan anvende metoder til opretholdelse af sund og modstandsdygtig hud.

**Valgfag Hygiejne på klinikken:**

Eleven får redskaber til at opdatere sin viden om gældende forskrifter for klinikhygiejne. Eleven kan bidrage til at bevare et optimalt niveau for hygiejnen på klinikken.

**Valgfag Indkøbs- og økonomistyring:**

Eleven kender til styring af varelager. Eleven får kendskab til indkøbs-strategi, i forhold til økonomi og kvalitet. Eleven kan udfylde en korrekt arbejdspladsbrugsanvisning Eleven kender til principperne for simpel bogføring

**Valgfag provisorier og blegeskiner:**

Eleven kan fremstille en blegeskinne og kender til vejledning af patienterne i forbindelse med aflevering 2. Eleven kan fremstille forskellige typer af provisorier

**Didaktiske principper:**

Der lægges vægt på at eleverne deltager i en fælles løsning af opgaverne, det kollaborative princip. Desuden arbejdes helhedsorienteret, dvs. at eleverne hele tiden skal kunne se en sammenhæng med det praktiske arbejde på klinikken.

Opgaverne præsenteres således at eleverne får mulighed for at arbejde med forskellige metoder / læringsstile og opbygger forståelse for værdien af at kunne arbejde og lære på forskellige måder. Eleverne trænes i at anvende digitale og selvinstruerende læringsmidler og i at aflevere opgavebesvarelser vha. digitale medier.

Bevægelse i undervisningen foregår som fx gåture, pausegymnastik, orienteringsløb med fagligt indhold, faglige opgaver med indlagt bevægelse mm.

Undervisningens indhold omfatter:

- Lærerstyrede oplæg
- Elevstyrede problemorienterede teoretiske og praktiske opgaver
- Undersøgende teoretiske og praktiske opgaver
- Elektroniske og skriftlige tests

**Arbejdsformer:**

- Teoretiske læreroplæg
- Elevstyret indsamling af viden, individuelt og i grupper
- Praktiske øvelser
- Digitale medier anvendes til videnssøgning, opgaveløsning og –aflevering
- Fremlægninger
- Aktiviteter med indlagt bevægelse

**Litteratur, hjemmesider og undervisningsmaterialer:**

Lærebog: Tandklinikassistent Hovedforløb, Tandklinikassistent Anatomi og fysiologi

**Moodle**

Undervisningsmateriale og opgaver er tilgængeligt på <https://moodle.rybners.dk/my/> under H1.



### Dokumentation:

Eleverne får udleveret detaljerede mål for fagene i forløbet svarende til mål og delmål for dette forløb. Ud fra disse mål skal eleven løbende og sammen med læreren vurdere om arbejdet og de opnåede kompetencer opfylder målene.

- Skriftlige opgaver
- Skriftlige og elektroniske tests
- Gennemførte fremlægninger
- Gennemført praktisk prøve

### Evaluerings:

Lærerteamet vurderer og observerer løbende elevens arbejdsindsats og samtaler med elev om forløbet.

Der lægges vægt på at eleven arbejder selvstændigt og tager initiativ til at øve og træne de arbejdsområder, der er behov for.

Elevens deltagelse i og bidrag til den fælles læring vurderes løbende.

Skriftlige, mundtlige, digitale og praktiske opgaver samt skriftlige prøver og mundtlige fremlægninger bedømmes og giver samlet en karakter inden for hvert fag, der indgår i undervisningsforløbet.

Alle praktiske og teoretiske opgaver bedømmes og giver en del af den samlede karakter.

Ved skoleperiodens afslutning gives en delkarakter i hvert fag, der indgår i læringsaktiviteten. Disse karakterer giver sammen med delkaraktererne for den senere skoleperiode H2 den samlede standpunktskarakter for fagene. 7-trins-skalaen anvendes.